



13

TEKNIK PENYUSUNAN PROPOSAL SKRIPSI



MENYUSUN PROPOSAL SKRIPSI

Pertimbangan-pertimbangan dalam menyusun proposal skripsi:

1. Tujuan penyusunan proposal skripsi.
2. Minat mahasiswa terhadap topik skripsi atau penelitian (area of interest penelitiannya).
3. Ketajaman dan kelengkapan dalam menyusun proposal skripsi.
4. Sistematika penulisan proposal harus sesuai dengan format yang telah ditetapkan.

ALUR PENYUSUNAN PROPOSAL SKRIPSI

1. Mahasiswa menentukan judul skripsi.
2. Menyusun proposal skripsi kemudian dikonsultasikan dengan dosen ketua KBK yang sesuai dengan judul skripsi.
3. Apabila disetujui oleh ketua KBK, maka KAJUR akan menentukan dosen Pembimbing.
4. Selanjutnya mahasiswa menghadap Dosen Pembimbing untuk proses pembimbingan proposal.
5. Setelah proposal siap mahasiswa dapat mengikuti Seminar Proposal.
6. KAJUR akan menunjuk 2 dosen pembahas untuk seminar proposal.
7. Setelah Seminar Proposal, maka mahasiswa:
 - Menyerahkan berita acara dan notulen seminar proposal, kemudian BAAK akan menerbitkan SK Bimbingan Skripsi.
 - Dapat melanjutkan melakukan penelitian.

Berdasarkan **Buku Panduan Darmajaya**, maka
Tiap-tiap proposal dilengkapi dengan uraian singkat
mengenai latar belakang masalah, ruang lingkup masalah,
rumusan masalah, tujuan dan manfaat, tinjauan pustaka,
metodologi penelitian, jadwal penelitian dan daftar
pustaka.

1. Proposal Skripsi bertujuan untuk membantu mahasiswa mengemukakan keterangan yang rinci tentang proses masalah yang akan dibuat dalam Laporan Skripsi.
2. Proposal Skripsi menggambarkan secara singkat dan jelas unsur utama yang dijadikan panduan dalam proses penyusunan Laporan Skripsi.
3. Proposal Skripsi harus disetujui oleh dosen pembimbing.

4. Proposal Skripsi terdiri dari 3 bab dengan minimal memuat pokok bahasan sebagai berikut:

Bab I. Pendahuluan

1. Latar Belakang.
2. Ruang Lingkup.
3. Rumusan Masalah.
4. Tujuan Penelitian
5. Manfaat Penelitian.

Bab II. Tinjauan Pustaka

1. Landasan / Kerangka Teori
2. Penelitian Terdahulu
3. Kerangka Pemikiran
4. Hipotesis

Bab III. Metodologi Penelitian

1. Jenis dan Rancangan Penelitian
2. Subjek Penelitian
 - Sampel/Populasi
 - Besar Sampel
 - Teknik Pengambilan Sampel
3. Variabel Penelitian
4. Jadwal Penelitian.

Daftar Pustaka

Format Proposal Skripsi

Format Proposal Skripsi :

Bagian Depan (*Preliminary Materials*)

1. Halaman judul
2. Daftar isi

Format Proposal Skripsi

BAB I PENDAHULUAN

Bab Pendahuluan adalah bab yang mengantarkan isi naskah, yaitu bab yang berisi hal-hal umum yang dijadikan landasan kerja penyusun. Pendahuluan dalam karya ilmiah biasanya terdiri atas:

- (1) Latar Belakang Masalah,
- (2) Ruang Lingkup Penelitian,
- (3) Rumusan Masalah
- (4) Tujuan Penelitian, dan
- (5) Manfaat Penelitian.

BAB I PENDAHULUAN

1. Latar Belakang Masalah,

Latar belakang masalah merupakan uraian hal-hal yang menyebabkan perlunya dilakukan penelitian terhadap suatu masalah atau problematika yang muncul, dapat ditulis dalam bentuk uraian paparan atau poin-poin saja

2. Ruang Lingkup Penelitian,

Ruang lingkup berarti pembatasan variable yang digunakan, berapa banyak subjek yang akan diteliti, luas lokasi penelitian, materi yang dikaji, dan sebagainya. adanya pembatasan atau ruang lingkup dalam sebuah penelitian penting adanya karena akan mempengaruhi validitas dari hasil penelitian itu sendiri.

BAB I PENDAHULUAN

3. Rumusan Masalah

Rumusan masalah adalah penentu bahasan yang akan dilakukan dalam penelitian. Pertanyaan-pertanyaan yang diajukan dalam perumusan masalah, kemudian akan dijawab dalam proses penelitian dan tertuang secara sistematis dalam laporan penelitian.

Hal-hal yang perlu diperhatikan dalam perumusan masalah:

- Masalah sebaiknya dirumuskan dengan ringkas.
- Rumusan masalah dapat mempersoalkan hubungan atau perbedaan.
- Rumusan masalah dapat berbentuk kalimat tanya.
- Rumusan masalah harus jelas, sehingga tidak ditafsirkan secara berbeda-beda, walaupun permasalahannya kompleks

BAB I PENDAHULUAN

4. Tujuan Penelitian,

Tujuan penelitian diambil dari batasan masalah. Jika salah satu batasan masalah yang dirumuskan dalam kalimat tanya itu, berbunyi, —Bagaimana hasil belajar dengan menerapkan metode tanya jawab, maka tujuan penelitiannya ialah mengetahui hasil pembelajaran dengan menggunakan metode tanya jawab.

5. Manfaat Penelitian.

Manfaat penelitian adalah manfaat-manfaat yang didapat oleh peneliti, lembaga dan bagi dunia pengetahuan, dan perusahaan.

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

Tinjauan pustaka disusun berdasarkan tujuan penelitian, pertanyaan penelitian dan masalah yang akan dipecahkan. Tinjauan pustaka ditulis secara berkesinambungan antara alinea atau paragraf, jadi tidak menjiplak apa adanya pada sumber pustaka. Tujuan menulis tinjauan pustaka bukanlah mencoba memasukkan sebanyak mungkin makalah dan merujuk semua hasil penelitian dalam bidang tersebut tetapi memuat rujukan yang benar-benar digunakan dalam penelitian dan telah dipertimbangkan dengan matang.

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

1. Landasan / Kerangka Teori

Kajian teori atau kerangka teori berisi prinsip-prinsip teori yang memengaruhi dalam pembahasan. Prinsip-prinsip teori itu berguna untuk membantu gambaran langkah dan arah kerja. Kerangka teori akan membantu penulis dalam membahas masalah yang sedang diteliti.

2. Penelitian Terdahulu

Telaah Pustaka atau penelitian terdahulu, merupakan sekumpulan pustaka yang disusun secara sistematis terkait dengan topik penelitian. Berisikan apa yang telah dilakukan dan temuan dari peneliti terdahulu.

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

3. Kerangka Pemikiran

Kerangka pemikiran berasal dari kerangka teori dan penelitian terdahulu, biasanya berkonsentrasi pada satu bagian dari kerangka teori. Jadi kerangka pemikiran timbul dari kerangka teori dan penelitian terdahulu yang berhubungan dengan masalah penelitian yang spesifik.

4. Hipotesis

Hipotesis adalah suatu pernyataan dugaan atau merupakan jawaban sementara dari permasalahan penelitian. Penelitian yang bersifat eksploratif dan memakai prosedur penelitian kualitatif maka tinjauan pustaka tidak akan menghasilkan hipotesis melainkan menghasilkan suatu pertanyaan penelitian yang akan dijawab oleh penelitian yang direncanakan. Sebaliknya penelitian eksplanatori yang bersifat kuantitatif dan mempersoalkan hubungan antar variabel maka dugaan sementara tentang hubungan ini disajikan dalam bentuk hipotesis.

BAB III METODOLOGI PENELITIAN

Metodologi penelitian mencakup informasi mengenai jenis dan rancangan penelitian, subjek penelitian, identifikasi variabel penelitian, definisi operasional variabel penelitian, instrumen penelitian (bahan dan alat), cara analisis data dan jalannya penelitian dan jadwal penelitian.

1. Jenis dan Rancangan Penelitian

Jenis dan rancangan penelitian menjelaskan jenis penelitian apa yang digunakan, Penelitian kuantitatif atau Kualitatif, contohnya penelitian kuantitatif dengan analisis deskriptif, kuantitatif dengan pendekatan asosiatif atau penelitian eksperimental.

BAB III METODOLOGI PENELITIAN

2. Subjek Penelitian

Diskripsi subjek penelitian mencakup batasan populasi, besar sampel dan cara pengambilan sampel.

3. Variabel Penelitian

Penetapan variabel penelitian didasarkan atas kerangka pemikiran yang telah dibangun berdasarkan tinjauan pustaka. Variabel-variabel penelitian dikelompokkan menurut fungsinya yaitu variabel pengaruh (Independent variabel, variabel bebas), variabel terpengaruh (dependent variabel, variabel terikat), variabel pengganggu (nuisance variable) dan variabel terkendali. Dalam penelitian tertentu dikenal juga variabel antara (intervening variable) dan variabel moderator.

BAB III METODOLOGI PENELITIAN

4. Jadwal Penelitian

Jadwal pelaksanaan penelitian dibuat dengan tahapan yang jelas selama penelitian skripsi (2-4 bulan) dalam bentuk diagram batang (*bar chart*).

DAFTAR PUSTAKA

Penulisan sumber pustaka harus sesuai dengan format yang sudah baku, seperti dengan format IEEE, Harvard, MLA, APA, ISO, dan lain-lain. Setiap sumber pustaka diketik dalam spasi tunggal, Spasi ganda digunakan untuk antar sumber pustaka

Best Practice



Agar tidak mengalami hambatan dan lancar dalam penyusunan proposal skripsi, maka harus:

1. Banyak membaca buku-buku yang terkait dengan topik yang diminati,
2. Browsing di internet dan perpustakaan untuk membaca dan menggali artikel di journal ilmiah, skripsi, thesis yang sesuai dengan topik.
3. Mencari master proposal yang sudah jadi, untuk *copy the master*,
4. Mengumpulkan sebanyak mungkin informasi yang kita butuhkan yang berkaitan dengan objek yang diteliti,
5. Meneguhkan niat di dalam hati, bahwa harus selesai tepat waktu..

